

ПРИКАЗ

от 29.08.2025 г

№ 767

ст. Куцевская

Об организации горячего питания в МАОУ СОШ №6 им. С.Т. Куцева в 2025-2026 учебном году

Во исполнение Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ. (ред. от 13.07.2015) "Об образовании в Российской Федерации", постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008г. №45 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания учащихся школ и учреждений начального и среднего профессионального образования» (СанПиН 2.4.5.2409-08), в целях сохранения и укрепления здоровья школьников, совершенствования системы организации школьного питания, **приказываю:**

1. Организовать горячее питание обучающихся 5-11 классов (Приложение 1) в 2025 -2026 учебном году с 01.09.2025 года.

2. Питание учащихся осуществлять в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций №МР 2.4.0179-20 от 18 мая 2020 г.

3. Обеспечить учащихся горячим питанием за счет средств родителей.

4. Установить величину стоимости питания, учащихся с 1 сентября 2025 года:

- для учащихся 5-11 классов стоимость завтрака 80 руб.: 5 руб. бюджетные средства, 75 руб. родительская плата;

- для педагогов школы стоимость горячего завтрака –80 рублей.

- для учащихся 5-11 классов по заявлению родителей только на компенсацию в 5 руб.

Бесплатные завтраки предоставляются учащимся 5-11 классов:

- из многодетных семей по заявлению родителей;

- воспитанникам ГКУСОКК СРЦН;

- детям участников СВО по заявлению.

Бесплатное двухразовое питание учащимся 1-11 классов:

- детям с ограниченными возможностями здоровья;

- детям-инвалидам без статуса ОВЗ.

5. Утвердить график работы школьной столовой, согласно Приложения 2 и график дежурства учителей в школьной столовой, согласно Приложения 3.

6. Утвердить план мероприятий на 2025-2026 учебный год по пропаганде здорового питания и формирования культуры питания (Приложение 4);

- Питание осуществлять по заявкам классных руководителей в специальном журнале.

- Ежедневно до 8.00. вывешивать меню с указаниями всех блюд, веса порций и цены. Обеспечивать беспрепятственную работу бракеражной комиссии.

- организовать разъяснительную работу с родителями;

- обеспечить контроль качества и организации горячего питания обучающихся;

- своевременность и правильность подачи заявок на питание. Заявки на питание оформлять по фактически присутствующим учащимся.

- соблюдение санитарно-гигиенических условий приема пищи;

- вести строгий учёт за питанием учащихся, сдавать отчёт ответственному по питанию и табель по питанию не позднее 1 числа отчётного месяца;

- формирование навыков самообслуживания у детей и правил этикета;

- проводить беседы с учащимися и родителями по здоровому питанию.

11. Ответственность за организацию питания и ведения отчетной документации возложить на поваров Якубенко И.Н. и Шендрик Л.А.

Директор МАОУ СОШ №6 им. С.Т. Куцева

В.В. Триус

[illegible]

Day

« 29 » 08 20 25

Ref

«*ЛГ*» *ДЛ* 20*ДЛ*

[Signature]

«29» 08 2025